



Haute École  
Galilée

## **POLITIQUE DE PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE ET DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL (A l'attention des étudiants)**

La Haute École Galilée accorde une grande importance à la protection de la vie privée de toutes les personnes dont elle collecte et traite les données.

Elle assure à cet effet, un niveau adéquat de sécurité technique et organisationnelle de vos données, et ce, conformément à la législation en vigueur en Belgique, en vue de vous prémunir de toute fuite de données, notamment la perte, la destruction, la divulgation publique, l'accès non autorisé ou tout usage abusif de vos données.

En outre, elle tient avec la plus grande rigueur ses registres de traitements visant à prouver à tout moment sa mise en conformité à l'ensemble des dispositions relatives à la protection des données en vigueur en Belgique.

Cette déclaration a pour objectif de vous expliquer qui nous sommes, quelles sont les données que nous traitons, pourquoi et comment nous traitons vos données personnelles, pendant combien de temps nous les traitons, à qui vos données peuvent être transmises et surtout quels sont vos droits sur vos données et comment vous pouvez les exercer ainsi que l'ensemble des mentions rendues obligatoires par les dispositions relatives à la vie privée en vigueur en Belgique, le règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données et abrogeant la directive 95/46/CE, ci-après le RGPD.

### **1 – A QUI S'ADRESSE CETTE DÉCLARATION ?**

Cette déclaration est destinée aux étudiant(e)s ou/et futur(e)s étudiant(e)s qui :

1. Naviguent sur notre site internet ;
2. Demandent des informations relatives aux formations données par la Haute École ;
3. Sont inscrits et suivent les cours en qualité d'étudiant(e) ou d'élève libre ;
4. Utilisent l'une de nos bibliothèques ;
5. Suivent une formation certifiante, diplômante ou des cours dans le cadre de la formation continue ou en qualité d'élève libre

Nous vous informons que vos données seront utilisées conformément à la présente déclaration et aux dispositions relatives à la protection des données et de la vie privée en vigueur en Belgique.

### **2 – QUI SOMMES-NOUS ?**

La Haute École Galilée (ci-après la Haute École) est une A.S.B.L, ayant son siège social établi à la rue Royale, 336 - 1000 Bruxelles, et enregistrée sous le numéro d'entreprise BE 0458.880.274.

La Haute École Galilée est le responsable du traitement de vos données personnelles, au sens du RGPD.

Elle rassemble les catégories suivantes : ECSEDI-ISALT, ISSIG (Institut Supérieur des Soins Infirmiers Galilée), ISPG (Institut Supérieur de Pédagogie Galilée), IHECS (Institut des Hautes Études des Communications sociales)

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39

### **3 – QUELLES SONT LES DONNÉES QUE NOUS TRAITONS ?**

Les données suivantes sont collectées et traitées :

1. **Les données d'identification** : nom, prénom, adresse privée, adresse e-mail, téléphone, sexe, date et lieu de naissance, état-civil, nationalité, photographie d'identité, qualité au sein de la Haute École, le numéro de matricule, numéro de lecteur, code PIN généré automatiquement par l'un des systèmes d'exploitation de la Haute École.  
Le cas échéant, des photos peuvent aussi être prises, à l'occasion d'évènements organisés par la Haute École.
2. **Les données particulières relatives aux statuts de l'étudiant de nationalité étrangère ou apatrides en Belgique** telles que le statut de réfugié, la durée et la nature du séjour en Belgique, le cas échéant la nationalité et le domicile des parents, certaines données relatives au statut en Belgique pourraient faire l'objet d'interconnexion.
3. **Les données relatives au parcours académique et scolaire de l'étudiant** : diplôme d'enseignement secondaire et établissement scolaire d'origine, diplôme d'enseignement supérieur universitaire et/ou non universitaire ; parcours au sein d'établissements d'enseignement universitaire et non universitaire, en ce compris les mentions et les résultats obtenus, les avis des jurys, les décisions disciplinaires, les données relatives aux thèses et aux travaux de fins d'études.  
  
Le cas échéant, **les données relatives aux programmes spécifiques d'aide à la réussite** peuvent aussi être collectées et traitées.
4. **Les données relatives au paiement des droits d'inscription** : paiement, catégorie réglementaire en rapport avec le montant des droits de réduction, bourse, décision d'étalement. Éventuellement, le numéro de compte bancaire voire des extraits de compte, les documents fiscaux tels que l'avertissement extrait de rôle, des documents administratifs tels que la composition de ménage.
5. **Les données médicales** résultant de l'examen médical obligatoire, les informations complémentaires éventuellement collectées par les services médicaux à l'occasion des prestations ponctuelles ou particulièrement dans le cadre des études paramédicales ou dans le cadre d'activités requérant les examens plus spécifiques.
6. **Les données sociales** recueillies par le service social dans le cadre du traitement de demande d'aide sociale, notamment le numéro de compte, voire certains extraits de compte, l'avertissement extrait de rôle et la composition de ménage ou tout document attestant de votre situation financière ou sociale ou de celle de votre famille.
7. **Les données personnelles des utilisateurs avec les bibliothèques**, relatives aux transactions, dans le cadre de l'utilisation des services des bibliothèques de la Haute École.

### **4 – QUAND ET COMMENT COLLECTONS-NOUS VOS DONNEES PERSONNELLES ?**

Nous collectons vos données personnelles par différents canaux :

1. Lors de l'inscription ou à l'occasion de demandes d'informations pour une éventuelle inscription ;
2. A l'occasion de toute demande d'aide sociale ;
3. Lors des examens, tests et évaluations divers ;
4. Lors de la première utilisation des plateformes administratives, pédagogiques, ou des services étudiants ;
5. Lors de votre inscription dans le cadre de projets internationaux, ou le cadre institutionnel de mobilité ;
6. Lors de votre inscription à l'une de nos bibliothèques ;
7. A votre initiative par tout acte positif clair, toute manifestation de volonté, libre, spécifique, éclairée et univoque, notamment e-mail, sms, demande orale par téléphone, lors d'une visite au sein de nos catégories, ou lorsque vous remplissez nos formulaires de demande d'information, lors d'un événement ou d'une formation que nous organisons par la remise de votre carte de visite ou de n'importe quelle autre manière ;

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39

8. Lorsque vos données sont divulguées publiquement ou si vous les avez vous-même rendues accessibles publiquement sur les médias publics/sociaux notamment professionnels (tel que LinkedIn, Facebook, ...).

### **5 – POURQUOI NOUS TRAITONS VOS DONNÉES ?**

La Haute École collecte auprès de vous les données à caractère personnel nécessaires à la gestion de votre parcours et de notre relation juridique.

Selon les données récoltées et traitées, les finalités diffèrent, comme suit :

1 – **Les données générales d'identification**, sont collectées et traitées en vue de :

- a. Garantir votre identification dans la gestion de votre dossier et permettre l'établissement des documents officiels vous concernant tels que les diplômes, certificats et attestations de fréquentation.
- b. Garantir et faciliter l'utilisation des applications ou systèmes externes de gestion dédiés aux étudiants.
- c. Permettre à la Haute École de pouvoir vous contacter en toute circonstance dans le cadre de votre formation ;
- d. Assurer la gestion des mandats participatifs au sein des différentes instances de la Haute École.

2 **Les données particulières relatives aux statuts des étudiants** sont collectées et traitées en vue de déterminer le régime de financement applicable ainsi que le montant de votre minerval sur base soit de la législation nationale, soit d'une convention internationale. Ces données permettent aussi de procéder éventuellement à des remboursements.

3 **Les données scolaires et académiques** sont collectées et traitées en vue de la gestion de votre parcours académique notamment les conditions d'admission d'inscription de réinscription et votre financement. Enfin, le cas échéant les données permettent d'assurer la gestion des programmes spécifiques d'aide à la réussite ainsi que l'établissement de divers rapports imposés par le Gouvernement, en cette matière.

Dans ce cadre la Haute Ecole peut utiliser des outils techniques et informatiques à des fins de recherche de plagiat. Les données personnelles de l'étudiant (nom, prénom, email, établissement) sont en ce cas anonymisées et les échanges avec ces plateformes sont soumises à un cryptage SSL, pour une sécurité maximale.

4 **Les données médicales sont collectées et traitées** par le service médical aux seules fins d'établir votre dossier médical soit dans le cadre d'exams imposés par la loi ou les règlements de la Haute École ou de l'un de ses catégories soit dans le cadre de consultations sollicitées par l'étudiant. Ces données sont soumises au respect d'obligations légales et déontologiques particulières et applicables dans le secteur médical, tel que le secret professionnel.

Exceptionnellement et conformément aux dispositions relatives à la protection des données à caractère personnel et de la vie privée, en vigueur en Belgique, vos données peuvent être traitées en vue de satisfaire des finalités secondaires considérées comme compatibles avec les finalités premières que nous avons énoncées en amont.

La Haute École peut être amenée à utiliser vos données d'identification (notamment et essentiellement votre nom, prénom, adresse privée, adresse e-mail, numéro de téléphone, l'orientation de vos études, année d'études) afin de leur adresser directement des informations utiles relatives :

1. Aux activités et manifestations académiques, culturelles et sociales et scientifiques de la Haute École ou soutenues par elle ;
2. Aux offres d'emploi ou débouchés professionnels en rapport avec votre parcours ;
3. Aux offres commerciales promotionnelles en lien direct avec les débouchés professionnels en rapport avec votre parcours ;
4. Aux associations d'étudiants ou d'anciens étudiants de la Haute École ;

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39

5. Aux chercheurs ou services de recherche universitaires, pour la réalisation d'enquêtes scientifiques ou statistiques dont l'intérêt est reconnu.

Si vous ne désirez pas recevoir ces informations, vous pouvez à tout moment, vous opposer à ce ou ces traitement(s), par l'envoi d'un mail à l'adresse suivante : [privacy@galilee.be](mailto:privacy@galilee.be).

#### **6 – COMMENT NOS TRAITEMENTS SONT LEGITIMES ?**

En fonction du type de traitement appliqué, des personnes dont nous collectons les données, nous utilisons et traitons les données personnelles avec différentes bases de licéité :

1. Le traitement de vos données est **nécessaire à garantir la mission de service public d'intérêt général de l'enseignement supérieur**, conformément à l'article 2 du décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études et le décret du 9 septembre 1996 relatif au financement des Hautes Écoles organisées ou subventionnées par la Communauté française ;
2. Des obligations légales nous incombant : dans le cadre de nos activités, la loi nous impose de collecter certaines données à caractère personnel, il en va ainsi pour nos obligations comptables. Nous conservons aussi vos données durant une période répondant au principe général d'utilité administrative.
3. Du consentement exprès écrit ou non écrit, dans le cadre de finalité secondaire, ne pouvant être légitimé, par notre intérêt légitime.
4. **L'intérêt légitime** : hors de notre mission d'intérêt public, si nécessaire, nous utilisons vos données pour répondre à notre intérêt légitime ou à ceux de tierces parties. Nous justifions nos traitements secondaires sur cette base, pour offrir et promouvoir nos services et/ou messages informatifs qui correspondent à ce que vous pouvez raisonnablement attendre de nous dans le contexte de notre relation existante ou possible dans le futur. Cet intérêt légitime existe également si nous devons traiter et conserver vos données pour introduire, exercer ou étayer une action en justice.

#### **7 – AVEC QUI PARTAGEONS NOUS VOS DONNÉES ?**

Les données énumérées ci-dessus sont accessibles uniquement aux personnes membres de nos services dans la stricte mesure nécessaire à l'exécution de leur mission. Tous les membres du personnel sont par ailleurs tenus au respect de la confidentialité pour l'ensemble des données personnelles gérées par la Haute École.

En outre, la Haute École a l'obligation de transmettre les données personnelles collectées aux autorités ou entités fixées par la loi, le décret ou toute disposition réglementaire qui est applicable à la Haute École, ainsi qu'aux institutions d'enseignement supérieur belges ou européens dans le cadre des programmes d'échanges des étudiants ou en vue d'assurer la mobilité des étudiants.

La Haute École peut aussi communiquer certaines de vos données personnelles pour répondre aux demandes légitimes de chercheurs ou services de recherche universitaires, dans le cadre d'enquêtes scientifiques, historiques ou statistiques, pour autant que ces données aient été rendues anonymes ou pseudonymisées.

Enfin, la Haute École peut également partager certaines de vos données avec ses cocontractants, qualifiés de sous-traitant au sens du RGPD, dans la mesure strictement nécessaire au fonctionnement d'applications ou systèmes de gestion informatisés ou non informatisés auxquels la Haute École a souscrit.

La liste des sous-traitants auxquels vos données sont communiquées, leur domaine d'activités, la finalité poursuivie et le cas échéant le pays dans lequel les données sont stockées sont disponibles auprès du service « vie privée » : [privacy@galilee.be](mailto:privacy@galilee.be) ou auprès de notre DPO : [DPO@galilee.be](mailto:DPO@galilee.be)

En toute circonstance, la Haute École ne communique aucune donnée à caractère personnel à des tiers sans votre consentement, hors des cas énumérés en amont.

#### **8 – A QUELLE CONDITION AUTORISONS-NOUS LE TRANSFERT VOS DONNEES HORS DE L'UNION EUROPEENNE ?**

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39

Les transferts des données vers un pays hors de l'Union seront autorisés uniquement dans les occurrences suivantes :

1. La Commission européenne a rendu une décision accordant un niveau de protection adéquate et équivalente à celui prévu par la législation européenne, les données personnelles seront transférées sur ce fondement.
2. Le transfert est couvert par une mesure adéquate accordant un niveau de protection équivalent à celui prévu par la législation européenne, telle que notamment les Clauses Standard de la Commission ou votre consentement.

### **9 – COMBIEN DE TEMPS TRAITONS-NOUS VOS DONNÉES ?**

La Haute École conservera vos données à caractère personnel uniquement pour une durée strictement nécessaire à la réalisation de ses obligations légales, ou de ses obligations contractuelles, dans le cadre du traitement de votre dossier.

Nous conservons ainsi :

1. **Les données générales relatives à votre parcours** académique pour une durée de 50 ans conformément au principe général d'utilité administrative, et ce, avant un éventuel transfert en vue d'un archivage.
2. **Les données comptables** relatives aux droits d'inscription sont conservées pendant dix ans, conformément au délai de prescription décennal de ces créances.
3. **Les données médicales** sont conservées selon les règles légales et spécifiques applicables aux données médicales. Conformément à la loi du 22 août 2002, relative aux droits du patient, ainsi que l'arrêté royal du 3 mai 1999 relatif au dossier médical général, ces données doivent être conservées trente ans à dater de la fin de la relation.
4. **Les données sociales** et celles relatives au logement sont conservées pendant une période de deux ans après la fin de relation contractuelle ou de l'intervention du service social.

En cas de contentieux, les données seront conservées au-delà des échéances indiquées ci-dessus à des fins de défenses en justice. Dans ce cas, la conservation des données pertinentes pourrait être prolongée dans toute la mesure nécessaire à la gestion du contentieux et jusqu'à clôture de celui-ci.

### **10 - COMMENT ASSURONS-NOUS LA SECURITE DE VOS DONNEES ?**

La Haute École met tout en œuvre pour sécuriser les données personnelles de manière optimale contre toute utilisation illicite. Pour cela, elle recourt à des mesures physiques, administratives organisationnelles et technologiques.

A titre d'exemple : nous limitons les accès au système informatique et selon les stricts besoins de chaque membre au regard de sa fonction ; nous avons mis en place une politique interne de protection de la vie privée ; nous avons mis en place des dispositifs de protection de nos logiciels, nous faisons appel à des processus de pseudonymisation par le cryptage de vos données voire l'anonymisation au besoin.

### **11 - QUELS SONT VOS DROITS ?**

La Haute École accorde une attention particulière aux droits dont vous disposez en qualité de personnes concernées. Elle se tient à votre disposition et vous invite à prendre contact avec nos responsable protection de la vie privée à l'adresse mail suivante : [privacy@galilee.be](mailto:privacy@galilee.be) ou par courrier à notre adresse de contact

Nous avons aussi procédé à la nomination d'un DPO, qui se tient à votre disposition à l'adresse mail suivante : [dpo@galilee.be](mailto:dpo@galilee.be) ou par courrier à notre adresse de contact.

Vous pouvez exercer les droits suivants :

### **DROIT D'ACCES, D'INFORMATION ET DE RECTIFICATION**

Vous pouvez à tout moment demander les informations relatives à nos traitements, les objectifs poursuivis, les catégories de données personnelles que nous conservons à votre sujet, les catégories de destinataires de ces données (pays tiers ou organisations internationales), les délais de

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39

conservation ou les critères servant à déterminer ces derniers, vos autres droits, les autres sources de provenance de vos données et l'existence d'un processus de prise de décision automatisé.

Vous pouvez aussi demander que vos données soient rectifiées ou complétées, dès lors qu'elles seraient inexactes ou incomplètes. Lorsque vous exercez ce droit, vous devez indiquer les données précises que vous voulez voir rectifiées ou complétées.

Nous ne manquerons pas de donner suite à votre demande dans les meilleurs délais, néanmoins, lors de la communication de ces informations, nous sommes toujours dans l'obligation de tenir compte des droits et libertés des autres personnes.

### **DROIT A LA LIMITATION DU TRAITEMENT**

Vous avez le droit de demander la limitation du traitement de vos données personnelles lorsque :

1. Vous contestez l'exactitude de ces données.
2. Vous êtes dans la période d'attente nécessaire à l'évaluation des intérêts en présence avant l'exercice du droit d'opposition au traitement de certaines de vos données personnelles.
3. Le traitement de vos données personnelles serait illégitime, mais vous ne souhaitez néanmoins pas exercer votre droit à l'effacement des données.
4. Nous n'avons plus besoin de vos données personnelles pour les finalités énumérées dans la présente déclaration de protection des données, mais vous en avez besoin dans le cadre d'une action en justice.

### **DROIT D'OPPOSITION**

Vous pouvez vous opposer au traitement de vos données personnelles si vos données sont traitées sur la base des intérêts légitimes de la Haute École ou sur la base du consentement. Pour exercer ce droit, vous devrez indiquer dans un courrier électronique à quel traitement précis vous vous opposez et pour quelles raisons spécifiques. Ces informations sont nécessaires pour pouvoir assurer l'équilibre correct des intérêts en présence.

Vous pouvez aussi cliquer sur l'onglet « se désinscrire » que vous trouverez dans chaque e-mail, que vous recevez de notre part.

### **DROIT A LA PORTABILITE DE VOS DONNEES**

Si vos données sont traitées dans le cadre de nos obligations contractuelles ou d'un consentement vous avez le droit de demander que vos données personnelles vous soient transférées sous la forme dans laquelle nous la conservons ou soient transférer à un autre responsable du traitement désigné par vos soins.

Pour exercer ce droit, vous devrez indiquer sur le formulaire, que nous mettons à votre disposition sur notre site internet. Vous pouvez aussi nous envoyer un mail à l'adresse suivante : [privacy@galilee.be](mailto:privacy@galilee.be)

### **DROIT A L'EFFACEMENT DES DONNEES (DROIT A L'OUBLI)**

Dans les cas prévus par le RGPD ou la loi, nous procéderons à la suppression de vos données à caractère personnel sur simple demande de votre part.

En principe, vous pouvez exercer vos droits gratuitement. Pour ce faire, vous pouvez utiliser le formulaire que nous mettons à votre disposition sur notre site internet. Vous trouverez le formulaire et de plus amples instructions concernant la façon de compléter et de renvoyer votre demande, en suivant ce lien : « ... ».

Vous pouvez aussi nous envoyer un mail à l'adresse suivante : [privacy@galilee.be](mailto:privacy@galilee.be)

Au plus tard dans le mois qui suit la réception de votre demande, nous vous informerons par écrit de la suite que nous avons donnée à votre demande. Selon la difficulté de votre demande ou le nombre de requêtes que nous recevons d'autres personnes, ce délai pourra être prolongé de deux mois. Dans ce cas, nous vous avertirons de cette prolongation dans le mois suivant la réception de votre demande. Dans certains cas (p.ex. obligations légales, droits d'autres personnes, délais de prescription, ...), vous ne pourrez pas exercer vos droits, en tout ou en partie. Vous en serez alors informé ainsi que des raisons pour lesquelles nous ne pouvons satisfaire pleinement à votre demande.

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39

## **12 - LA POLITIQUE DES COOKIES**

La Haute École utilise des cookies sur ses sites internet. Un cookie est un code sous la forme d'un fichier stocké sur votre ordinateur. Lors d'une visite ultérieure sur notre site internet, ces cookies peuvent alors être reconnus. Les cookies nous aident à améliorer notre site, à faciliter votre navigation, à vous offrir une publicité ciblée ou encore à analyser notre audience.

Pour en savoir plus sur notre Politique en matière de Cookies, veuillez consulter notre site internet, sous l'onglet « Cookies Policy ».

Vous pourrez alors consentir à tout ou partie des cookies.

## **13 – QUESTIONS, REMARQUES, PLAINTES ET FUITES DE DONNEES A NOTIFIER**

La Haute École, reste à votre disposition pour toutes les questions, les remarques ou les plaintes à formuler concernant la protection de vos données personnelles. Si vous avez connaissance de l'existence d'une fuite de données ou si vous en suspectez une, nous vous demandons de nous la signaler immédiatement à l'adresse [privacy@galilee.be](mailto:privacy@galilee.be)

En outre, et conformément à l'article 37 du RGPD, la Haute École a procédé à la désignation d'une Data Protection Office ou délégué à la protection des données, en la personne de PARSA Saba, Avocate et DPO Certifiée. Vous pouvez la contacter à l'adresse mail suivante [dpo@galilee.be](mailto:dpo@galilee.be), ou par courrier à l'adresse suivante : Chaussée de Louvain 241 – 1410 Waterloo.

Enfin, vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de Protection des Données (APD) à l'adresse suivante : rue de la Presse 35 - 1000 Bruxelles - téléphone 02/274.48.00 - ou via leur site internet : <https://www.autoriteprotectiondonnees.be>

## **14 - MODIFICATIONS**

La Haute École peut à tout moment apporter, pour différentes raisons, des corrections, des compléments ou des modifications à la présente déclaration de protection des données et de la vie privée. La version la plus actuelle peut être consultée en permanence sur nos sites internet.

Matricule : 2.044.700.

Administration centrale – rue Royale 336 – 1030 Schaerbeek

☎ 02 613 19 20 – 📠 : 02 613 19 39